

<p><i>La Rondine</i> Cooperativa Sociale Città di Castello (PG)</p>	<p><b>POLITICA DI PARITA' DI GENERE</b></p>	<p>Rev. 01 Data di emissione: 02/02/2024</p>

La Cooperativa La Rondine è da sempre impegnata nell'adozione di politiche e misure volte a garantire l'occupazione femminile e la continuità lavorativa, basandosi sulle competenze e le capacità del proprio personale cercando di evitare pregiudizi e stereotipi favorendo l'effettiva parità tra i generi nel mondo del lavoro. Con l'implementazione della Certificazione di Parità di Genere è stata espressa la volontà di dare inizio ad un percorso concreto e sistematico volto ad incoraggiare una cultura inclusiva e priva di stereotipi, anche inconsci, che valorizzi tutte le persone presenti in Cooperativa allo stesso modo.

La Politica di Parità di Genere si ispira al principio costituzionale di parità ed uguaglianza, quale input per garantire parità retributive e di avanzamento nella carriera, politiche e piani di reclutamento atti a favorire e valorizzare le diversità in senso lato che portino valore e nuovo impulso in tutti i settori e gli ambiti della Cooperativa. È dimostrato che la presenza di persone di genere diverso e, in senso più ampio, di cultura diversa aprano a nuove idee e soluzioni innovative.

Oltre a ciò, la Cooperativa La Rondine si è impegnata a:

- definire processi di gestione e sviluppo delle risorse umane rivolti a favorire l'inclusione, la parità di genere e l'integrazione, con particolare attenzione alle fasi di selezione, assunzione, gestione della carriera e equità salariale;
- definire e promuovere politiche di mobilità interna e di successione a posizioni di responsabilità coerenti con i principi di un'organizzazione inclusiva e rispettosa della parità di genere;
- favorire la partecipazione agli incontri, eventi, convegni, webinar e dibattiti di tutto il personale indipendentemente dal genere, ruolo e dall'inquadramento contrattuale;
- assicurare la partecipazione equa e paritaria a percorsi di formazione e di valorizzazione, inclusi corsi sulla leadership assicurando le stesse possibilità di crescita professionale e di carriera a tutto il personale;
- favorire la continuità di carriera per le donne e madri, tramite opportunità informative e formative professionalizzanti volontarie durante i periodi di astensione dal lavoro (congedi di maternità e parentali di cura);
- proporre formazioni mirate al sostegno psico-fisico del personale nelle varie fasi di vita, anche in occasione di periodi prolungati di astensione al lavoro;
- promuovere interventi formativi a tutti i livelli, compresi i vertici, sulla differenza di genere e suo valore, gli stereotipi e gli unconscious bias;
- garantire una leadership equilibrata ed eterogenea;
- promuovere un'attività di comunicazione interna e di sensibilizzazione volta all'utilizzo di comportamenti e di linguaggi in grado di garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso delle diversità di genere;

<i>La Rondine</i> <i>Cooperativa Sociale</i> <i>Città di Castello (PG)</i>	<b>POLITICA DI PARITA' DI GENERE</b>	Rev. 01 Data di emissione: 02/02/2024
--	--------------------------------------	---

- sostenere progetti di welfare familiare tramite aiuti concreti al proprio personale promuovendo azioni e misure che incidano positivamente sulle possibilità di conciliazione tra vita lavorativa e vita privata, a sostegno del “lavoro silenzioso” di chi si dedica alla cura della famiglia, sostenendo sia attraverso il miglioramento dell’organizzazione del lavoro sia favorendo le opportunità di accedere a servizi presenti sul territorio che facilitino l’organizzazione familiare;
- promuovere iniziative di prevenzione e cura dei bisogni di salute;
- sostenere misure volte alla conciliazione dei tempi di vita e lavoro tramite riconoscimento di congedi e aspettative più lunghe, flessibilità oraria, integrazione economica del periodo facoltativo di congedo, part-time e disponibilità di servizi a supporto quali centri estivi per tutte le fasce di età;
- farsi promotore di attenzione, interesse e buone pratiche volte alla lotta contro la discriminazione della donna e alla lotta alla violenza di genere in tutte le sue forme (fisiche, verbali e digitali) e pertanto a promuove politiche attive per la parità di genere e l’inclusione mediante post e pubblicazioni sul proprio sito internet e sui social media;

La Cooperativa La Rondine è da sempre attenta all’evoluzione del mercato e alle esigenze delle imprese e attua una politica volta a favorire la *parità di genere* non solo al proprio interno, ma anche privilegiando relazioni e rapporti con le cooperative e aziende altrettanto impegnati nelle tematiche di inclusione e parità di genere. Pertanto la presente politica è rivolta a tutto il personale della Cooperativa La Rondine e condivisa con tutti i suoi principali stakeholder, fornitori e clienti con l’obiettivo di avere un impatto maggiore nella propria rete di valori ed essere un punto di riferimento per altre realtà con il quale collabora.

Questo documento integra la Politica della Qualità e offre le linee guida da implementare attraverso prassi e processi per la creazione di un ambiente di lavoro con pari opportunità di genere nell’intero ciclo di vita lavorativa delle persone.

Data 02/02/2024 Firma DG *Veschi Luciano*