

Corrispondenza 017-2024

Torino, 22 febbraio 2024

Spett.le  
Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Dipartimento Pari Opportunità

Ragione sociale: BIOLEADER SRL

Codice fiscale: 08993070013

Partita iva: 08993070013

Codice ATECO: 71.20.1

Indirizzo della sede legale: CORSO EMILIA 6/A – 10152 TORINO (TO)

Indirizzo mail: [ombretta.pellerey@bioleader.it](mailto:ombretta.pellerey@bioleader.it)

PEC: AMMINISTRAZIONE.TORINO@AR.RETEBIOLAB.IT

Numero/percentuale di dipendenti donne sul totale:

6 donne su 7 dipendenti

86 %

Dimensione fra 0.5 e 1 mln di euro

## LETTERA D'INTENTI

Bioleader è una microimpresa, fondata da due biologhe, d.ssa Franca Di Giovanni e d.ssa Ombretta Pellerey, nel 2004.

L'azienda, nel 2022, ha deciso d'intraprendere il percorso di certificazione in accordo alla PDR 125 – parità di genere.

Bioleader, infatti, ha ritenuto fin da subito che questa certificazione fosse la migliore espressione della propria identità, poiché in azienda, da sempre, s'è posta grande attenzione alla persona e alle sue esigenze, al work – life balance, alla cura e alla maternità/paternità. Il percorso di certificazione ha rappresentato anch'esso un momento d'ulteriore crescita.

Per questi motivi nel redigere questa lettera d'intenti, l'azienda si impegna con le proprie dipendenti e i propri dipendenti a sostenere la maternità/la paternità:

- garantendo ai neo padri, oltre al congedo obbligatorio di 10 giorni, la disponibilità d'ulteriori 5 giorni lavorativi – la cui pianificazione è da concordarsi con il dipendente in base alle sue specifiche necessità;
- garantendo alle proprie dipendenti un piano di rientro dalla maternità adeguato alle specifiche necessità, concordandone le modalità e assicurando l'inserimento nel posto di lavoro precedente all'avvio della maternità;
- garantendo alle proprie dipendenti, al rientro dalla maternità, e ai propri dipendenti, al rientro dalla paternità, il mantenimento dei benefits in precedenza acquisiti;
- garantendo la possibilità d'attivare il part time ai/alle dipendenti che ne facciano richiesta, concordandone termini e modalità con il Comitato Guida;
- garantendo ai/alle dipendenti flessibilità d'orario nei primi 5 anni di vita dei/delle figlie, concordandone termini e modalità con il Comitato Guida;
- garantendo ai/alle dipendenti con figli/e in età scolare 4 ore/anno retribuite per potere presenziare alle riunioni scolastiche;
- pianificando incontri formativi con coach aziendale (consulente esterna/o) per consentire l'acquisizione di nuove competenze al fine di garantirsi adeguata conciliazione vita – lavoro, per dipendenti con figli/e a carico o genitori d'accudire.

Franca Di Giovanni  
Ombretta Pellerey

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is 'Franca Di Giovanni' and the bottom signature is 'Ombretta Pellerey'. Both are written in a cursive, flowing style.